

Checklist – Pièces à préparer avant de consulter un avocat pour divorcer

1) État civil

- ☐ Copie intégrale de l'acte de mariage (moins de 3 mois)
- ☐ Copie intégrale de l'acte de naissance de chaque époux (moins de 3 mois)
- ☐ Copie du livret de famille
- ☐ Copie de la pièce d'identité + justificatif de domicile récent

2) Enfants (si concerné)

- ☐ Acte(s) de naissance des enfants (moins de 3 mois)
- ☐ Organisation actuelle : résidence, garde, calendrier (si déjà en place)
- ☐ Frais liés aux enfants : cantine/crèche-école privée/activités/santé (factures)
- ☐ Décisions déjà rendues (JAF, ordonnance, mesures en cours)

3) Revenus

- ☐ 3 derniers bulletins de salaire
- ☐ dernier bulletins de salaire du mois de décembre
- ☐ Dernier avis d'imposition (et, si possible, l'avant-dernier)
- ☐ Justificatifs d'allocations/aides (CAF, France Travail, etc.)
- ☐ Autres revenus : revenus fonciers, pensions, dividendes, etc.

4) Charges

- ☐ Loyer ou échéancier de crédit immobilier (mensualités)
- ☐ Échéanciers de crédits/ prêts en cours
- ☐ Factures principales : énergie, internet, assurances, mutuelle
- ☐ Frais courants importants : transport, véhicule, santé, impôts

5) Patrimoine / dettes

- ☐ Immobilier : titre de propriété, taxe foncière, charges
- ☐ Emprunts : tableaux d'amortissement
- ☐ Comptes bancaires : relevés récents, épargne, placements, assurances-vie
- ☐ Contrat de mariage (ou convention de PACS) et document sur le régime matrimonial

6) Procédure / contexte

- ☐ Date de séparation (si déjà) ex : contrat de bail
- ☐ Coordonnées de l'autre époux : adresse – coordonnées de son avocat (si disponibles)
- ☐ Échanges utiles (sélection) : mails/SMS/courriers
- ☐ Volet pénal si besoin : plainte, main courante, certificat, décision

Notes / questions à poser :